

<p><b>СХВАЛЕНО</b></p> <p>Педагогічною радою комунального закладу «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини» (протокол № 4 від 03.06.2021 р.)</p>	<p><b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b></p> <p>Наказом комунального закладу «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини» від 04.06.2021 №72-ос</p>
---	--

## Положення

**про академічну доброчесність учасників освітнього процесу**

**КЗ «Чернівецький обласний центр естетичного виховання**

**«Юність Буковини»**

### **I. Загальні положення**

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу КЗ «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини» (далі – ЧОЦЕВ «Юність Буковини») є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг, що надаються здобувачам освіти, дотримання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Положення розроблено на основі Конвенції ООН «Про права дитини» (1989), Конституції України, законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту закладу, правил внутрішнього розпорядку.

### **II. Принципи, норми етики та академічної доброчесності закладу освіти**

2.1. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинні керуватися учасники освітнього процесу КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини» під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та досягнень та попередження порушень освітнього процесу.

2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п.4 Закону України «Про освіту» вважається: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

2.3. Етика та академічна доброчесність забезпечуються:

2.3.1. Учасниками освітнього процесу шляхом:

- дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
- утвердження позитивного іміджу закладу, примноження його традицій;
- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
- запобігання корупції, хабарництву;
- збереження, поліпшення та раціонального використання матеріально-технічної бази закладу;
- дотримання спеціальних законів щодо відповідальності за порушення академічної доброчесності та даного Положення, зокрема: посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторські права;
- надання правдивої інформації про результати власної навчальної (творчої) діяльності;
- невідворотності відповідальності з підстав та в порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами.

### 2.3.2. Здобувачами освіти шляхом:

- самостійного виконання навчальних (творчих) завдань без використання зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання;
- особистою присутністю на всіх заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
- Дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права.

### 2.3.3. Педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти та позашкільної освіти;
- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
- дотримання у професійній діяльності нейтралітету щодо політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- підвищення професійного рівня шляхом саморозвитку і самовдосконалення, своєчасне проходження курсової перепідготовки;
- дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
- об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

### **III. Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів**

#### **порушення етики та академічної доброчесності**

3.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу.

3.2. Положення оприлюднюється на сайті закладу.

3.3. Заступник директора з методичної роботи:

3.3.1. Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності шляхом практикумів, консультацій та інших колективних та індивідуальних форм навчання з педагогічними працівниками щодо створення, оформлення ними методичних розробок ,навчальних програм для публікацій, для участі у фахових конкурсах різного рівня;

3.3.2. Використовує у своїй діяльності рецензування робіт на конкурси різного рівня, на присвоєння педагогічного звання та рекомендує педагогам сервіси безкоштовної перевірки робіт на плагіат (наявність запозичень).

3.4. Педагогічні працівники, в процесі своєї освітньої діяльності, дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти щодо норм етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності .

3.5. У разі встановлення фактів порушення академічної доброчесності надає рекомендації щодо обрання форми відповідальності .

### **IV. Види відповідальності за порушення**

#### **академічної доброчесності**

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та внутрішнє Положення КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини»

4.2. Порушенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власних досліджень (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення першоджерела;

- фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;

- фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;

- списування – виконання письмових (творчих) робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час моніторингу результатів навчання;

- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної навчальної (творчої) діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є, зокрема академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

4.3. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- при необ'єктивному оцінюванні результатів навчання/творчості здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;

- спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернет-ресурсів без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

4.4. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- при списуванні повторно проходження оцінювання ( творча робота, іспит тощо);

- при моніторингу якості знань не зараховуються результати участі у конкурсах, фестивалях, виставках на рівні КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини». У разі повторних випадків гуртківець не допускається до участі в конкурсах, фестивалях, виставках.

4.5. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, наклепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини», особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію.

## **V. Комісія з питань академічної доброчесності**

### **та етики педагогічних працівників**

5.1. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників (далі – Комісія) – незалежний орган для розгляду питань, пов'язаних із порушенням Положення та моніторингу щодо взаємного дотримання усіма учасниками освітнього процесу морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення.

5.2. До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та батьківської громади.

Персональний склад Комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

5.3. Комісія розглядає питання порушень морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

5.4. Комісія звітує про свою роботу один раз на рік.

## **VI. Прикінцеві положення**

6.1. Положення про академічну доброчесність схвалюється педагогічною радою закладу більшістю голосів і набирає чинності з моменту схвалення.