

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор КЗ

«Чернівецький обласний центр
естетичного виховання

«Юність Буковини»

_____ Л.ГАТРИЧ

_____ 2024 р.

ПЛАН РОБОТИ
комунального закладу
«Чернівецький обласний центр естетичного виховання
«ЮНІСТЬ БУКОВИНИ»
на 2025 рік

м. Чернівці

Методична діяльність

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Січень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Засідання методичної ради		Слободян А.П.
3.	Засідання Художньої ради. Затвердження плану роботи художньої ради на 2025 рік		Висоцька Т.І. Члени художньої ради
4.	Обласна організаційна нарада з заступниками директорів та заввідділами художньо-естетичного напрямку ЗПО		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
5.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
6.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
7.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
8.	Методична толока з керівниками гуртків вокального жанру		Вовк Н.М.
9.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Лютий	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Педагогічна рада: «Робота педагогічного колективу над формуванням пізнавальної культури вихованців за допомогою		Висоцька Т.І.

	активних форм організації навчальної діяльності»		
3.	Методичні об'єднання:		
3.1.	Керівників гуртків образотворчого мистецтва «Робота педколективу над формуванням пізнавальної культури вихованців гуртка образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва за допомогою активних форм організації навчальної діяльності»		Ковалюк Н.І.
3.2.	Керівників гуртків вокального жанру «Розвиток пізнавальної культури вихованців вокальних гуртків за допомогою впровадження активних форм освітньої діяльності»		Вовк Н.М.
3.3.	Керівників гуртків театрального жанру «Розвиток пізнавальної культури здобувачів освіти у гуртках театрального жанру»		Дирда О.Т
3.4.	Формування пізнавальної культури через інтеграцію сучасних методів організації занять у хореографічних колективах.		Калинюк М.І.
4.	Нарада керівників гуртків ТОРРД «Малюк»: Ключові показники якості позашкільної освіти		Дутчак І.І.
5.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
6.	Педагогічний глосарій для методистів закладу «Скарбниця методиста»		Вовк Н.М.
7.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
8.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
9.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
10.	Всеукраїнський семінар-практикум «Локальні особливості хореографічного фольклору Північної Бессарабії»		Калинюк М. Долгий В.
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Березень	Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М.,

			Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Методичний діалог «Проектування професійного розвитку педагога-позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
3.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.
4.	Педагогічний глосарій для методистів закладу «Скарбниця методиста»		Хмель Л.М.
5.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
6.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
7.	Методична толока з керівниками гуртків вокального жанру		Вовк Н.М.
8.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
Квітень			
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
3.	Педагогічний глосарій для методистів закладу «Скарбниця методиста»		Слободян А.П.
4.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
5.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
6.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.

1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Травень	Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Педагогічна рада: «Результати моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень здобувачів позашкільної освіти»		Висоцька Т.І.
3.	Методичні об'єднання:		
3.1.	Керівників гуртків образотворчого мистецтва «Моніторинг рівня навчальних досягнень здобувачів позашкільної освіти, вихованців гуртка образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва»		Ковалюк Н.І.
3.2.	Керівників гуртків вокального жанру «Моніторинг рівня навчальних досягнень здобувачів освіти у вокальних гуртках за навчальний рік»		Вовк Н.М.
3.3.	Керівників гуртків театрального жанру «Визначення шляхів підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти та впровадження їх у педагогічну практику гуртків театрального жанру»		Дирда О.Т.
3.4.	Аналіз навчальних досягнень здобувачів освіти хореографічних гуртків: інноваційні методи розвитку творчості		Калинюк М.І.
4.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
5.	Планування дозвіллевої діяльності літнього табору «Безперервний політ МиРазоМ»		Висоцька Т.І.
6.	Нарада керівників гуртків ТОРРД «Малюк»: Підсумки освітнього процесу гуртків творчого об'єднання раннього розвитку дитини «Малюк» за 2024/2025 н.р. Оцінювання якості освітнього процесу у гуртках творчого	Дутчак І.І.	

	об'єднання раннього розвитку дитини «Малюк»		
7.	Засідання художньої ради Центру		Висоцька Т.І. Члени художньої ради
8.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
9.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
10.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
11.	Вийзний методичний консалтинг у заклади позашкільної освіти громад області (за запитом)		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
Червень			
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)		Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Ковальська І.В., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.,Хмель Л.М.
2.	Засідання методичної ради		Слободян А.П.
3.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
4.	Звіт роботи Центру за підсумками 2024/2025 н.р.		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М., Солован Л.І.,
5.	Педагогічний глосарій для методистів закладу «Скарбниця методиста»		Калинюк М.І.
6.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
7.	Підсумкова нарада з керівниками гуртків хореографічного жанру		Калинюк М.І.

8.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
1.	Педагогічна рада: «Реалізація освітянських завдань та визначення основних аспектів розвитку ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025-2026 навчальному році»	Серпень	Висоцька Т.І.
2.	Установча нарада з керівниками гуртків творчого об'єднання раннього розвитку дитини «Малюк»: Пізнавальна діяльність: шляхи модернізації освітнього процесу в гуртках творчого об'єднання раннього розвитку дитини «Малюк» в 2025/2026 н.р.»		Дутчак І.І.
3.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
4.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
5.	Установча нарада з керівниками гуртків хореографічного жанру		Калинюк М.І.
6.	Загальні збори трудового колективу		Висоцька Т.І.
7.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Вересень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Обласна нарада для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку закладів позашкільної освіти		Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
3.	Обласний дайджест-практикум педагогічної майстерності «Сучасні тенденції у вокальному мистецтві. Стильові напрями вокальної		Вовк Н.М.

	музики» для керівників гуртків вокального жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти		
4.	Засідання методичної ради		Слободян А.П.
5.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
6.	Засідання художньої ради Центру		Висоцька Т.І. Члени художньої ради
7.	Методичні об'єднання:		
7.1	Керівників гуртків образотворчого мистецтва «Реалізація освітянських завдань та визначення основних аспектів розвитку ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 навчальному році гуртка образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва»		Ковалюк Н.І.
7.2	Керівників гуртків вокального жанру «Основні напрями розвитку вокального жанру Центру у 2025/2026 н.р.»		Вовк Н.М.
7.3.	Керівників гуртків театрального жанру «Планування роботи гуртків театрального жанру на 2025/2026 навчальний рік. Перспективи розвитку жанру»		Дирда О.Т.
7.4.	Керівників гуртків хореографічного жанру«Сучасні підходи до організації освітнього процесу в гуртках хореографічного жанру у 2025/2026 н.р.: перспективи та завдання»		Калинюк М.І.
8.	Педагогічний глосарій для методистів закладу «Скарбниця методиста»		Дирда О.Т.
9.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
10.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
11.	Вийзний методичний консалтинг у заклади позашкільної освіти громад області (за запитом)		Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
12.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого		Ковалюк Н.І.

	мистецтва		
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Жовтень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Практичний інтенсив «Кросовер стилів» для керівників гуртків хореографічного жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Калинюк М.І.
3.	Дайджест-практикум для керівників гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Ковалюк Н.І.
4.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
5.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
6.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
7.	Методична толока з керівниками гуртків вокального жанру		Вовк Н.М.
8.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)	Листопад	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Обласна педагогічна толока «Трансформація професійної діяльності педагога» для керівників гуртків театрального та фольклорного жанрів закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Дирда О.Т.
3.	Засідання художньої ради Центру		Висоцька Т.І.

			Члени художньої ради
4.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
5.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
6.	Хореографічний нетворкінг		Калинюк М.І.
7.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.
Грудень			
1.	Консультації для педагогів ЗПО, ЗЗСО, мистецьких шкіл громад області (за запитом)		Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
2.	Педагогічна рада: «Формування та реалізація профільних інтересів та професійної орієнтації здобувачів позашкільної освіти»		Висоцька Т.І.
3.	Звіт роботи Центру за підсумками 2025 року		Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т.,Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М., Солован Л.І.
4.	Методичні об'єднання:		
4.1.	Керівників гуртків образотворчого мистецтва «Формування та реалізація профільних інтересів та професійної орієнтації вихованців гуртка образотворчого та декоративно- ужиткового мистецтва»		Ковалюк Н.І.
4.2.	Керівників гуртків вокального жанру «Реалізація професійної орієнтації здобувачів позашкільної освіти. Творча співпраця з мистецькими вузами»		Вовк Н.М.
4.3.	Керівників гуртків театрального жанру «Профорієнтаційна робота у гуртках театрального напряму: сучасні підходи та моделі»		Дирда О.Т.

4.4.	Керівників гуртків хореографічного жанру «Індивідуалізація навчального процесу в гуртках хореографічного жанру: шлях до професійного самовизначення»		Калинюк М.І.
5.	Модуль робочого процесу за чашкою кави		Слободян А.П.
6.	Нарада керівників гуртків ТОРРД «Малюк»: Підсумки освітнього процесу гуртків творчого об'єднання раннього розвитку дитини «Малюк» за I півріччя 2025/2026 н.р. Рухова діяльність дошкільника		Дутчак І.І.
7.	Засідання Художньої ради. Затвердження плану новорічних та різдвяних заходів та репертуару творчих колективів Центру		Висоцька Т.І. Члени художньої ради
8.	Педагогічна гутірка з керівниками гуртків театрального жанру		Дирда О.Т.
9.	Підсумкова нарада з керівниками гуртків хореографічного жанру		Калинюк М.І.
10.	Методичні посиденьки з керівниками гуртків образотворчого мистецтва		Ковалюк Н.І.

Організаційно-масова діяльність

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Обласний фестиваль колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»	Січень	Вовк Н.М.
2.	Мистецька програма «Зимові візерунки»		Любка Т.Г., Приходько В.П.
1.	Свято рідної мови	Лютий	Висоцька Т.І.
1.	Виставка художніх робіт вихованців гуртків образотворчого	Березень-	Ковалюк Н.І.

	мистецтва «За тиждень - Великдень»	квітень	
1.	Обласний фестиваль-конкурс читців-гумористів «Буковинські пересмішники»	Квітень	Дирда О.Т.
2.	Танцювальний івент до Міжнародного дня танцю «United by dance»		Калинюк М.І. Керівники гуртків за жанром
3.	Виставка художніх робіт вихованців в Центрі культури «Вернісаж»	Квітень травень	Ковалюк Н.І. Руснак А.Л.
4.	Обласна виставка-конкурс «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
1.	Обласний фестиваль-конкурс народного танцю «Етноритми»	Травень	Калинюк М.І.
2.	II етап Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)		Дирда О.Т.
3.	Мистецький гравікон «Весна у вишиванці»		Висоцька Т.І.
4.	Фестиваль дитячої творчості «Країна сонячних мрій»		Вовк Н.М., Калинюк М.І., Дирда О.Т., Ковалюк Н.І.
1.	Арт-програма до Дня захисту дітей	Червень	Висоцька Т.І.
2.	Творчий звіт гуртків ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та виставка гуртків образотворчого мистецтва		Висоцька Т.І., Дирда О.Т., Вовк Н.М., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	Творча програма до Дня Незалежності України	Серпень	Висоцька Т.І.
1.	Урочисте відкриття навчального року у Чернівецькому обласному центрі естетичного виховання «Юність Буковини»	Вересень	Висоцька Т.І., Дирда О.Т., Вовк Н.М., Калинюк М.І.,

			Ковалюк Н.І.
2.	Свято позашкільника		Висоцька Т.І.
1.	Обласний фестиваль-конкурс української патріотичної пісні «З Україною в серці»	Жовтень	Вовк Н.М.
2.	Концертна програма до Дня міста		Висоцька Т.І.
3.	Танцювальний проєкт «Крок до мрії» вихованців Центру «Юність Буковини» спільно зі студентами Чернівецького обласного фахового коледжу мистецтв ім. С. Воробкевича		Калинюк М.І., Пупченко Г.Г., Любка Т.Г.
4.	Обласна виставка-конкурс «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)	Жовтень-листопад	Ковалюк Н.І.
1.	Обласний фестиваль-конкурс дитячої творчості «Буковинська зіронька»	Листопад	Дирда О.Т., Вовк Н.М., Калинюк М.І.
2.	Обласний конкурс сучасного танцю		Калинюк М.І.
1.	День Гідності та Свободи	Грудень	Висоцька Т.І.
2.	Різдвяно-новорічна виставка творчих робіт у вітринах Центру		Ковалюк Н.І.
3.	Різдвяно-новорічний вернісаж		Ковалюк Н.І., Руснак А.Л.
4.	Різдвяно-новорічний концерт «Моя колядка»		Мороз Х.Л.
5.	Різдвяні зустрічі		Висоцька Т.І.
6.	Новорічний танцювальний івент «Володарі ритму»		Калинюк М.І. керівники гуртків за жанром
7.	Новорічно-різдвяна феєрія «У колі друзів»		Ковальська І.В.

Виховна робота

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Програма «Випускники «Молодості» - наша історія»	Січень	Ковальська І.В.
2.	Фотоколаж «Зимові розваги»		Дутчак І.І.
3.	Виховний захід «Коляда на Буковині»		Літовська С.І.
1.	Інформаційно-виховний захід на підтримку дітей з орфенними хворобами	Лютий	Калинюк М.І. Олійник Я.М.
2.	Тиха акція «Ангели пам'яті» (Вшанування загиблих у війні проти росії,пам'яті Героїв Небесної Сотні)		Ковалюк Н.І., Веренько Н.Б., Мажуровська О.В., Яковлева Ю.О.
3.	Ігровий батл «Зустріч зими і весни»	Березень	Дутчак І.І.
4.	Театральний квест до Міжнародного дня театру		Дирда О.Г., Володькіна В.М.
5.	Вечір зустрічі з випускниками		Калинюк М.І., В'юга В.Д.
6.	У колі друзів «Україночки»		Калинюк М.І., Олійник Я.М.
1.	Майстерка «Розмалюй писанку»	Квітень	Дутчак І.І.
2.	Пасхальні зустрічі(концертна програма)		Калинюк М.І., Олійник Я.М.
3.	Весняне паті «Я - фотомодель»		Рахмістрюк Я.І.
4.	Дитяча розвага «Ми з України»		Ковальська І.В.
1.	Свобода слова: історія і сьогодення, інформаційно-виховний захід	Травень	Хмель Л.М.
2.	Сімейна зустріч «Мати – берегиня роду»		Дутчак І.І.
3.	Фотоколаж «Вишиванка єднає покоління»		Дутчак І.І.
4.	Виховний захід «Мати-Берегиня»		Літовська С.І.
5.	Виховний захід «Співаємо для мами»		Мороз Х.Л.

6.	Артгодина «Танець крізь століття»		Долгий В.В.
7.	Виховна година «Свобода слова: історія і сьогодення» до Всесвітнього дня свободи і преси		Хмель Л.М.
1.	Інтерактивна гра «Літні пригоди»	Червень	Дутчак І. І.
2.	Відкритий мікрофон «В добрий час»		Дутчак І.І.
3.	Родинне свято НХК «Україночка»		Олійник Я.М.
4.	Майстерка «Ой у лузі червона калина». Національні символи України		Ковалюк Н.І., Веренько Н.Б., Мажуровська О.В., Яковлева Ю.О.
1.	Виставка дитячих робіт до Дня художника	Жовтень	Ковалюк Н.І., Веренько Н.Б., Мажуровська О.В., Яковлева Ю.О.
1.	Флешмоб «Українському роду нема переводу»		Дутчак І.І.
2.	Благодійне свято «Долоньки добра»		Калинюк М.І., Олійник Я.М.
3.	Інформаційно-виховний захід до Міжнародного дня музики		Вовк НМ., Мороз Х.Л., Літовська С.І., Рудан С.І.
4.	Виховна артмайстерка «Перукарня «Шалені ручки» запрошує»		Ковальська І.В.
5.	День писемності та мови		Дирда О.Т.
1.	Осінній челендж «Подорож кленового листочка»	Листопад	Дутчак І.І.
3.	Показ мод «Дефіле по-українськи»		Рахмістрюк Я.І.
4.	Добро має звучати голосно! Соціальний відеоролик		Хмель Л.М.
5.	Виховна артмайстерка «Сценічна краса танцюриста: особливості створення макіяжу»		Ковальська І.В.

1.	Феєрія «Зимові чари»	Грудень	Дутчак І.І.
2.	Різдвяна казка від «Емоції»		Дирда О.Т., Володькіна В.В.
3.	Мистецька програма «Українська зима в обрядах»		Калинюк М.І., Олійник Я.М.
4.	Інформаційно-виховний захід до Дня української хустки		Калинюк М.І.

Підвищення професійної майстерності педагогічних працівників

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	«Школа молодого педагога»: - Доцільність застосування педагогічних прийомів відповідно основних базових етапів заняття - Огляд методичної літератури	Січень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	«Школа молодого педагога»: - Впровадження інноваційних педагогічних технологій, методів та прийомів навчання як засіб підвищення ефективності і якості заняття	Лютий	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Засідання атестаційної комісії		Дутчак І.І.
1.	«Школа молодого педагога»: - Вивчення професійної готовності молодих педагогів до творчої самореалізації. - Вивчення особливостей психологічного розвитку кожного вихованця в групі (розумові здібності, нахили, інтереси, тип уваги, пам'яті, мислення, сприймання, характер, темперамент, волю)	Березень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Засідання атестаційної комісії		Дутчак І.І.
1.	«Школа молодого педагога»:	Квітень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян

	<ul style="list-style-type: none"> - Ініціатива і творчість молодих педагогів. - Сучасні освітні тенденції: технології та інструменти творчого розвитку здобувачів освіти 		А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	<p>«Школа молодого педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Що таке компетентності? <p>Реалізація компетентнісного підходу до навчання. Переваги компетентнісного підходу у навчанні.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Результативність роботи пари «наставник-молодий педагог» 	Травень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І.,Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	<p>«Школа молодого педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Підсумки роботи школи молодого педагога за навчальний рік. Завдання на 2025/2026 н. р. 	Червень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І.,Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	<p>«Школа молодого педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Завдання школи молодого педагога, визначення напрямів діяльності - Опрацювання нормативно-правових документів 	Серпень систематично	Дутчак І.І., Висоцька Т.І.,Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	<p>«Школа молодого педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планування: навчальні програми, тематичні плани, ведення журналів - Вимоги до сучасного заняття. Вибір методів викладу нового матеріалу 	Вересень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І.,Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	<p>«Школа молодого педагога»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методика проведення якісного заняття: структура, тема, мета; удосконалення змісту проведення занять - Вікові мотиваційні особливості дитини 	Жовтень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І.,Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Засідання атестаційної комісії		Дутчак І.І.

1.	«Школа молодого педагога»: - Діагностика педагогічних знань молодих педагогів, аналіз педагогічних ситуацій - Компетентісний розвиток обдарованої дитини	Листопад	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	«Школа молодого педагога»: - Методика підготовки та проведення підсумкових занять; проведення спостережень, тестувань, досліджень. Аналіз освітнього процесу у 2024 р. - Сприяння професійному становленню, формуванню власного іміджу молодого педагога	Грудень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Засідання атестаційної комісії		Дутчак І.І.

Інформаційно-іміджева діяльність

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Січень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.

	(сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Відеорепортаж про обласний фестиваль колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Лютий	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж).		Хмель Л.М.

5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів.		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Березень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.

6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Квітень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Відеорепортаж обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»		Хмель Л.М.

8.	Відеорепортаж про концерт до Міжнародного дня танцю «Танцююча країна»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи).	Травень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Відеорепортаж про обласну виставку-конкурс «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		Хмель Л.М.
8.	Відеорепортаж про обласний фестиваль-конкурс народного танцю		Хмель Л.М.

9.	Відеорепортаж про II етап Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)		Хмель Л.М.
10.	Серія відеорепортажів про фестиваль дитячої творчості «Країна сонячних мрій»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Червень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Спецвипуск дайджесту новини про творчий звіт гуртків ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та виставки гуртків		Хмель Л.М.

	образотворчого мистецтва		
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Серпень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Рекламна кампанія запису в гуртки ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Вересень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.

5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Спецрепортаж про урочисте відкриття навчального року у Чернівецькому обласному центрі естетичного виховання «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
8.	Відеорепортаж про свято позашкільника		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Жовтень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.
5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та		Хмель Л.М.

	поширення; пошук інформприводів		
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Відеорепортаж про обласний фестиваль-конкурс української патріотичної пісні «З Україною в серці»		Хмель Л.М.
8.	Відеорепортаж про концертну програму до Дня міста		Хмель Л.М.
	Відеорепортаж про обласну виставку-конкурс «Галерея мистецтв»	Жовтень-листопад	Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Листопад	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.

5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини».		Хмель Л.М.
8.	Відеорепортаж про обласний фестиваль-конкурс дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Хмель Л.М.
9.	Відеорепортаж про обласний конкурс сучасного танцю		Хмель Л.М.
10.	Відеорепортаж про мистецьку програму до Дня Гідності та Свободи		Хмель Л.М.
1.	Висвітлення (фоторепортаж і допис) внутрішніх та обласних заходів ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на офіційних сторінках закладу (згідно плану роботи)	Грудень	Хмель Л.М.
2.	Адміністрування офіційних сторінок Центру в соціальних мережах (обробка інформаційних дописів, відповіді на коментарі та повідомлення тощо)		Хмель Л.М.
3.	Розробка засобів візуальної ідентифікації закладу (цифрові запрошення, афіші, буклети) за запитом		Хмель Л.М.
4.	Створення дайджесту новин ЧОЦЕВ «Юність Буковини» (сценарій, робота з ведучими, зйомка, монтаж)		Хмель Л.М.

5.	Здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу з метою збору актуальної інформації, її обробки та поширення; пошук інформприводів		Хмель Л.М.
6.	Архівування фото- та відеоматеріалів про діяльність ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Хмель Л.М.
7.	Відеорепортаж про різдвяно-новорічний вернісаж		Хмель Л.М.
8.	Відеорепортаж про різдвяну програму		Хмель Л.М.
9.	Відеорепортаж про новорічний танцювальний івент «Володарі ритму»		Хмель Л.М.

Робота практичного психолога

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
Січень			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика психічних станів, девіантної поведінки:самооцінка психічних станів (методика Г.Айзенка)	13.01-27.01	Солован Л.І.
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.

2.	Профілактика		
2.1.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану», «Як поводитися під час повітряної тривоги».	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.2.	Представлення інформаційних буклетів, пам'яток з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - першої психологічної допомоги; - профілактика стресових і постстресових станів 	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи) при необхідності	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.

4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для здобувачів освіти	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Групове заняття з елементами тренінгу «Самоцінність, усвідомлення власних переваг»	Січень/лютий	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові (за планом центру)	Згідно плану	Солован Л.І.
5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників (за планом ІППОЧО)	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.

6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.2.	Консультації з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.3.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної	Постійно	Солован Л.І.

	психології та соціальної роботи ІППОЧО		
Лютий			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика міжособистісних взаємин в колективі: - методика визначення індексу групової згуртованості (К. Сішора); - опитувальник «Мій клас» (Боврозер у модифікації Ю.Гільбуха)	03.02-21.02	Солован Л.І.
1.2.	Моніторинг симптомокомплексів емоційної сфери особистості (профілактика насильства в сім'ї та навчальному закладі, діагностика суїцидальної поведінки): - методика «Дерево» (Дж. і Д. Лампен); - методика «Неіснуюча тварина» (Л. Венгер).	03.02-21.02	Солован Л.І.
1.3.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Бесіда-презентація «Інтернет– простір» приурочена до Дня безпечного Інтернету	21.03-25.03	Солован Л.І.
2.2.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану», «Як зберегти психічне здоров'я»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.3.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток з первинної	Протягом	Солован Л.І.

	<p>профілактики серед педагогічних працівників щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - першої психологічної допомоги; - профілактика стресових і постстресових станів 	місяця	
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи) при необхідності	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за	Щопонеділка	Солован Л.І.

	запитом)		
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Групове заняття з елементами тренінгу «Самоцінність, усвідомлення власних переваг»	Січень/лютий	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників (за планом ІППОЧО)	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.

6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.6.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом року	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Березень			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика спрямованості особистості: - методика визначення типу особистості (за методикою Дж. Холланда);	03.03-17.03	Солован Л.І.

	- психогеоетричний тест (С. Деллінгер).		
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Тренінг «Як залишатись стресостійким?» приурочений до Дня психічного здоров'я	03.03-07.03	Солован Л.І.
2.2.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану», «Як зберегти психічне здоров'я»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.3.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 	Протягом місяця	Солован Л.І.

3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Профорієнтаційні бесіди – презентації: «Свідомий вибір професії – шлях до успіху»	10.03-24.03	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.

5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану яця	Солован Л.І.
6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.6.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації,	Постійно	Солован Л.І.

	світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру		
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Консультації з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Квітень			
1.	Діагностика		
1.1	Діагностика спрямованості особистості: вивчення типу майбутньої професії (Є. О. Клімов)	01.04-18.04	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1	Профілактичні бесіди «Як поводитися під час повітряної тривоги»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.2.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників	Протягом місяця	Солован Л.І.

	<p>щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 		
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.

4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Групові заняття приурочені до тижня психології	21.04-30.04	Солован Л.І.
5.2.	Тематичний пікнік «Психологія – твій друг»	14.04-29.04	Солован Л.І.
5.3	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.4.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка	Протягом місяця	Солован Л.І.

	інформаційних пам'яток, буклетів		
6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.6.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Консультації з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом року	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Травень			

1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика симптомокомплексів емоційної сфери особистості: методика «Дерево» (Дж. і Д. Лампен);	05.05-20.05	Солован Л.І.
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.2.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 	Протягом місяця	Солован Л.І.

3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота з дітьми з особливими освітніми потребами (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультації		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Групове заняття з елементами тренінгу «Формування навичок безконфліктного спілкування»	12.05-30.05	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорів	Згідно плану	Солован Л.І.

5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом року	Солован Л.І.
6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом року	Солован Л.І.

6.6.	Складання аналітичного та статистичного звітів за навчальний рік	Травень	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Консультації з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом року	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Червень			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика симптомокомплексів емоційної сфери особистості (профілактика насильства в сім'ї та навчальному закладі, діагностика суїцидальної поведінки): - методика «Неіснуюча тварина» (Л. Венгер); - методика «Будинок. Дерево. Людина» (Дж. Бук)	02.06-10.06	Солован Л.І.
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.

2.	Профілактика		
2.1.	Профілактичні бесіди «Як зберегти психічне здоров'я»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.2.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма	Щовівторка	Солован Л.І.

	нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)		
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу(за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.2.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІШПОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Оформлення річного звіту психолога	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет,	За	Солован Л.І.

	тестових бланків)	необхідністю	
6.3.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.4.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.5.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.6.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями”; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом року	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням.	Постійно	Солован Л.І.

	Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО		
Вересень			
1.	Діагностика		
1.1	Діагностика симптомокomплексів емоційної сфери особистості (профілактика насильства в сім'ї та навчальному закладі, діагностика суїцидальної поведінки): - методика «Дерево» (Дж. і Д. Лампен); - методика «Неіснуюча тварина» (Л. Венгер); - методика «Будинок. Дерево. Людина» (Дж. Бук)	15.09-30.09	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Групове заняття з елементами тренінгу «Ми – разом», спрямоване на підтримку в період адаптації, розвиток комунікативних умінь та формування навичок позитивного спілкування	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.
2.2.	Тематичне коло «Життя без насильства», приурочене до Всесвітнього дня запобігання самогубствам	08.09-09.09	Солован Л.І.
2.2.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану»	Протягом	Солован Л.І.

		місяця	
2.3.	<p>Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.

4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Тренінг «Психічні чинники збереження та зміцнення здоров'я педагогів»	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Складання плану роботи на 2025/2026 навчальний рік	Вересень	Солован Л.І.
6.2.	Розробка розвивальних вправ, занять. Виготовлення наочного та роздаткового матеріалу для розвивальних, профілактичних,	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.

	просвітницьких занять		
6.3.	Складання соціального паспорту центру. Аналіз та поновлення списків здобувачів освіти з визначених категорій	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.
6.4.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.5.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.6.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.7.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.8.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями”; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.

6.9.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.2.	Консультації з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Жовтень			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика рівня адаптованості гуртківців до роботи у гуртках: - методика «Обери потрібне обличчя» (Р. Темпл, М. Дорки і В. Амен.); -адаптований тест-опитувальник (А.В. Фурман); - спостереження, бесіда	03.10-17.10	Солован Л.І.

1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Групове заняття з елементами тренінгу «Ми – разом», спрямоване на підтримку в період адаптації, розвиток комунікативних умінь та формування навичок позитивного спілкування	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.
2.2.	Групове заняття «Турбота про себе» приурочене до Всесвітнього дня психічного здоров'я	06.10-10.10	Солован Л.І.
2.3.	Профілактичні бесіди «Як поводитися під час повітряної тривоги»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.4.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: <ul style="list-style-type: none"> - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в 	Протягом місяця	Солован Л.І.

	умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів		
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.

5.	Просвіта		
5.1.	Тренінг «Психічні чинники збереження та зміцнення здоров'я педагогів»	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.2.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.3.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Розробка розвивальних вправ, занять. Виготовлення наочного та роздаткового матеріалу для розвивальних, профілактичних, просвітницьких занять	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.
6.2.	Складання соціального паспорту центру. Аналіз та поновлення списків здобувачів освіти з визначених категорій	Вересень/ жовтень	Солован Л.І.
6.3.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.4.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.

6.5.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.6.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.7.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями”; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.8.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Консультації з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням.	Постійно	Солован Л.І.

	Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО		
Листопад			
1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика педагогічних працівників «Самооцінка стійкості до стресу»	03.10-14.10	Солован Л.І.
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Групове заняття «Всі ми різні, але всі ми рівні» приурочене до Міжнародного дня толерантності	14.11-17.11	Солован Л.І.
2.2.	Бесіда «Інтернет– простір. Правила Інтернет – безпеки»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.3.	Презентація інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів	Протягом місяця	Солован Л.І.

	<p>освіти (навмисні самоушкодження, суїцид);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану; - перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів 		
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом місяця	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.

4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.
5.	Просвіта		
5.1.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.2.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІППОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична		
6.1.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.3.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.

6.4.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.
6.5.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.6.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.
Грудень			

1.	Діагностика		
1.1.	Діагностика соціально-психологічного клімату колективів гуртків: - тест оцінки психологічного клімату у колективі (А.Фідлер); - опитувальник «Мій клас» (методика Боврозера у модифікації Ю.Гільбуха)	01.12-19.12	Солован Л.І.
1.2.	Діагностика здобувачів освіти/педагогічних працівників/батьків (за необхідності)	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.	Профілактика		
2.1.	Профілактичні бесіди «Життя в умовах воєнного стану»	Протягом місяця	Солован Л.І.
2.2.	Розробка інформаційних буклетів, пам'яток, бесід та виступів з первинної профілактики серед педагогічних працівників щодо: - попередження саморуйнівної поведінки серед здобувачів освіти (навмисні самоушкодження, суїцид); - проявів булінгу; - домашнього насильства; - попередження виникнення надмірної психологічної напруги в умовах воєнного стану;	Протягом місяця	Солован Л.І.

	- перша психологічна допомога; - профілактика стресових і постстресових станів		
3.	Корекція		
3.1.	Корекційна робота в інклюзивній групі (за наявності інклюзивної групи)	Протягом року	Солован Л.І.
3.2.	Корекційна робота зі здобувачами освіти (програма нейродинамічних завдань «Сила мозку» С. Банар)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.	Консультування		
4.1.	Індивідуальні консультації для дітей (за запитом)	Щовівторка	Солован Л.І.
4.2.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників (за запитом)	Щопонеділка	Солован Л.І.
4.3.	Індивідуальні консультації для батьків (за запитом)	Щоп'ятниці	Солован Л.І.
4.4.	Групові консультації для учасників освітнього процесу (за запитом)	Протягом місяця	Солован Л.І.

5.	Просвіта		
5.1.	Просвітницькі доповіді на педрадах, нарадах при директорові	Згідно плану	Солован Л.І.
5.2.	Виступи на методичних об'єднаннях практичних психологів, соціальних працівників	Згідно плану ІШПОЧО	Солован Л.І.
6.	Організаційно-методична діяльність		
6.1.	Оформлення звіту психолога за перше півріччя	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.2.	Підготовка необхідного діагностичного інструментарію (анкет, тестових бланків)	За необхідністю	Солован Л.І.
6.3.	Підготовка до виступів на педагогічних радах, методичних об'єднаннях керівників гуртків	Згідно плану	Солован Л.І.
6.4.	Обробка даних психодіагностики, оформлення протоколів та висновків. Розробка рекомендацій для батьків, пед. працівників. Розробка інформаційних пам'яток, буклетів	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.5.	Оформлення документації психолога	Постійно	Солован Л.І.

6.6.	Самоосвіта: -ознайомлення з фаховими періодичними виданнями; -проходження курсів підвищення кваліфікації, фахових тематичних курсів, семінарів; -участь в вебінарах та конференціях	Протягом місяця	Солован Л.І.
6.7.	Ведення Instagram-сторінки центру: висвітлення інформації, світлин та відео про діяльність закладу. Зйомка та монтаж відео з мистецьких заходів центру	Постійно	Солован Л.І.
7.	Зв'язки з громадськістю		
7.1.	Співпраця з педагогами та психологами навчальних закладів	Протягом місяця	Солован Л.І.
7.2.	Взаємодія з органами виконавчої влади та громадським самоврядуванням. Консультації в науково-методичному центрі практичної психології та соціальної роботи ІППОЧО	Постійно	Солован Л.І.

Забезпечення заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Результати підготовки цивільного захисту у 2024 році та	Січень	Ніколенко С.Г.

	основні завдання на 2025 рік		
2.	Звіт про стан роботи з охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії в ЧОЦЕВ «Юність Буковини» за 2024 рік		Ніколенко С.Г.
1.	Проведення інструктажів з техніки безпеки зі студентами-практикантами	Лютий	Дутчак І.І. Ніколенко С.Г.
1.	Проведення інструктажів з охорони праці та БЖД з персоналом Центру	Березень	Дутчак І.І. Ніколенко С.Г.
2.	Технічне обслуговування вогнегасників		Ніколенко С.Г.
1.	Обстеження технічного стану будівлі	Квітень	Ніколенко С.Г.
1.	Затвердження заходів з підготовки ЧОЦЕВ «Юність Буковини» до роботи в осінньо-зимовий період	Червень	Ніколенко С.Г.
1.	Підписання Акту готовності Центру до нового навчального року	Серпень	Ніколенко С.Г.
1.	Організація роботи з охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії в ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.	Вересень	Ніколенко С.Г.
		Жовтень	
1.	Посилення протипожежного захисту в осінньо-зимовий період		Ніколенко С.Г.
2.	Обстеження технічного стану будівлі		Ніколенко С.Г.
1.	Створення добровільно-пожежної дружини	Грудень	Ніколенко С.Г.
2.	Заходи безпеки під час проведення Новорічних та Різдвяних масових заходів		Ніколенко С.Г.
3.	Перевірка справності розеток, електропроводки, вимикачів	Систематично	Кушнір О.М.
4.	Організація виконання приписів (при надходженні)		Ковальська І.В.

Внутрішня система забезпечення якості освіти

Дата проведення	Напрямок	Самооцінювання Вимоги/правила	Відповідальна особа	Примітка
Протягом року	Комплексне самооцінювання за 4 напрямками	Оцінювання внутрішньої системи за 4 напрямками (самооцінювання)	Гатрич Л.Д. Дутчак І.І. Висоцька Т.І.	
Січень Лютий Березень	Самооцінювання за напрямками «Освітнє середовище»	Наявність необхідних ресурсів для створення освітнього середовища	Висоцька Т.І.	
		Створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці	Ніколенко С.Г. Ляшок Г.М.	
		Створення інклюзивного освітнього середовища	Дутчак І.І.	
Квітень Травень Червень	Самооцінювання за напрямками «Управлінська діяльність»	Керівництво забезпечує організацію управлінської діяльності	Дутчак І.І.	
		Керівництво закладу освіти забезпечує ефективність кадрової політики	Гатрич Л.Д.	
		Керівництво закладу освіти забезпечує прозорість та інформаційну відкритість закладу	Хмель Л.М. Ковалюк Н.І.	
		Формування та забезпечення академічної доброчесності	Висоцька Т.І.	
Серпень Вересень Жовтень	Самооцінювання за напрямками «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками	Вовк Н.М. Дирда О.Т. Калинюк М.І. Ковалюк Н.І.	
		Організація інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи	Слободян А.П.	
		Співробітництво педагогічних працівників	Вовк Н.М.	

			Дирда О.Т. Калинюк М.І. Ковалюк Н.І.	
		Забезпечення педагогічними працівниками постійного підвищення своєї кваліфікації	Дутчак І.І.	
Листопад Грудень	Самооцінювання за напрямками «Система оцінювання здобувачів освіти»	Оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти	Вовк Н.М. Дирда О.Т. Калинюк М.І. Ковалюк Н.І.	
		Участь здобувачів освіти у заходах на всіх рівнях	Слободян А.П.	
		Колективи у закладі освіти, що мають почесні звання	Дутчак І.І.	
		Документи про позашкільну освіту	Дутчак І.І.	

Співпраця з науковими, освітніми, культурно-мистецькими закладами області та громадськими організаціями

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Чернівецький обласний фаховий коледж мистецтв ім. С. Воробкевича. Проходження практики.	Протягом року Лютий	Калинюк М.І. керівники гуртків за жанром Калинюк М.І. керівники гуртків за жанром
1.1.	Спеціальність «Народна хореографія»: - педагогічна практика - виробнича практика		
1.2.	Спеціальність «Видовищно-театралізовані заходи»: - педагогічна практика - виробнича практика	Протягом року Лютий	Дирда О.Т. керівники гуртків за жанром

2.	Київський національний університет культури і мистецтв. Проходження практики. Спеціальність «Хореографія»: - виробнича практика	Лютий	Калинюк М.І. Любко Т.Г.
3.	Чернівецький національний університет ім. Ю.Федьковича факультет педагогіки, психології та соціальної роботи. Проходження практики. Спеціальність середня освіта «Музичне мистецтво»: - педагогічна практика	Лютий-березень	Вовк Н.М. керівники гуртків за жанром
4.	Танцювальний проєкт «Крок до мрії» вихованців Центру «Юність Буковини» спільно зі студентами Чернівецького обласного фахового коледжу мистецтв ім. С. Воробкевича	Жовтень	Калинюк М.І. Пупченко Г.Г.
5.	Центр культури «Вернісаж». Виставка творчих робіт вихованців	Листопад-грудень	Висоцька Т.І. Руснак А.Л.
6.	Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області. Участь в курсах підвищення кваліфікації, навчально-методичних заходах тощо	Протягом року	Педагогічні працівники
7.	Обласні заклади позашкільної освіти. Спільні проєкти, заходи	Протягом року	Педагогічні працівники
8.	Центральний парк культури і відпочинку ім. Т.Шевченка. Участь у культурно-мистецьких заходах	Протягом року	Педагогічні працівники
9.	Участь педпрацівників в обласних навчально-методичних заходах освітніх та культурно-мистецьких закладів області	Протягом року	Методисти
10.	Участь вихованців Центру у культурно-мистецьких заходах освітніх та культурно-мистецьких закладів області	Протягом року	Педагогічні працівники
11.	Громадські та благодійні організації. Спільні проєкти, заходи	Протягом року	Педагогічні працівники

Накази та листи Департаменту освіти і науки Чернівецької облдержадміністрації

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Лист «Про проведення обласної організаційної наради із заступниками директорів та завідуючими відділами художньо-естетичного напрямку закладів позашкільної освіти» (онлайн формат)	Січень	Слободян А.П.
2.	Про підсумки обласного фестивалю колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»		Вовк Н.М.
1.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»	лютий	Дирда О.Т.
2.	Лист «Про проведення методичного діалогу «Проектування професійного розвитку педагога-позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області»		Слободян А.П.
1.	Про проведення обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)	Березень	Ковалюк Н.І.
1.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»	Квітень	Дирда О.Т.
2.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу народного танцю «Етноритми»		Калинюк М.І.
3.	Про проведення II етапу Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)		Дирда О.Т.
1.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу народного танцю «Етноритми»	Травень	Калинюк М.І.
2.	Про підсумки обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» за		Ковалюк Н.І.

	темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		
1.	Про підсумки II етапу Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)	Червень	Дирда О.Т.
1.	Лист «Про проведення обласної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку»	Серпень	Слободян А.П.
2.	Лист «Про проведення обласного дайджест-практикум педагогічної майстерності «Сучасні тенденції у вокальному мистецтві. Стильові напрями вокальної музики» для керівників гуртків вокального жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти		Вовк Н.М.
1.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу української патріотичної пісні «З Україною в серці»	Вересень	Вовк Н.М.
2.	Лист «Про проведення практичного інтенсиву «Кросовер стилів» для керівників гуртків хореографічного жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти області»		Калинюк М.І.
3.	Лист «Про проведення дайджест-практикуму для керівників гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Ковалюк Н.І.
4.	Про проведення обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
1.	Про проведення обласної педагогічної толоки «Трансформація професійної діяльності педагога» для керівників гуртків театального та фольклорного жанрів закладів загальної середньої та позашкільної освіти області	Жовтень	Дирда О.Т.

2.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І.
3.	Про проведення обласного конкурсу сучасного танцю		Калинюк М.І.
4.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу української патріотичної пісні «З Україною в серці»		Вовк Н.М.
1.	Про проведення обласного фестивалю колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»	Листопад	Вовк Н.М.
2.	Про підсумки обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І.
4.	Про підсумки обласного конкурсу сучасного танцю		Калинюк М.І.

Накази КЗ «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини»

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Про підсумки обласного фестивалю колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»	Січень	Вовк Н.М.
2.	Про правила внутрішнього трудового розпорядку		Гатрич Л.Д.
3.	Про охорону праці, техніку безпеки і пожежну безпеку		Ніколенко С.Г.
4.	Про призначення відповідального за електрогосподарство		Ніколенко С.Г.
5.	Про розподіл посадових обов'язків		Гатрич Л.Д.
6.	Про організацію і ведення цивільного захисту в Центрі у 2025 році		Ніколенко С.Г.
7.	Про проведення обласної організаційної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку		Слободян А.П.
9.	Про роботу художньої ради		Висоцька Т.І.

1.	Про проведення педагогічної ради	Лютий	Висоцька Т.І.
2.	Про підсумки обласної організаційної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку		Слободян А.П.
3.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»		Дирда О.Т.
4.	Про затвердження рішення педагогічної ради		Висоцька Т.І
5.	Про проведення методичного діалогу «Проектування професійного розвитку педагога позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області		Слободян А.П.
1.	Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників Центру у 2024/2025 н.р.	Березень	Дутчак І.І.
2.	Про проведення обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Про припинення опалювального сезону у 2024/2025 н.р.		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
4.	Про підсумки методичного діалогу «Проектування професійного розвитку педагога позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області		Слободян А.П.
1.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»	Квітень	Дирда О.Т.
2.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу народного танцю «Етноритми»		Калинюк М.І.
3.	Про затвердження творчих завдань та проведення кваліфікаційних іспитів.		Дутчак І.І.

1.	Про проведення II етапу Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)	Травень	Дирда О.Т.
2.	Про підсумки обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край» (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу народного танцю «Етноритми»		Калинюк М.І.
4.	Про проведення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
5.	Про затвердження рішення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
6.	Про підсумки освітнього процесу у гуртках Центру за 2024/2025 н.р.		Дутчак І.І.
7.	Про проведення творчого звіту колективів ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Висоцька Т.І.
8.	Про підсумки виховного процесу в гуртках Центру за 2024/2025 н.р.		Висоцька Т.І.
9.	Виробничі накази про підсумки роботи за напрямками діяльності закладу		Дутчак І.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
10.	Про збереження життя і здоров'я дітей та запобіганню нещасним випадкам під час літнього відпочинку та оздоровлення		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
11.	Про проведення фестивалю дитячої творчості «Країна сонячних мрій»		Висоцька Т.І.
12.	Про вручення випускникам Центру свідоцтв про позашкільну освіту		Дутчак І.І.
13.	Про організацію виїзного методичного консалтингу у заклади позашкільної освіти громад області (за запитом)		Слободян А.П.
1.	Про підсумки II етапу Всеукраїнського фестивалю-конкурсу дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)	Червень	Дирда О.Т.

2.	Про підсумки методичної роботи за 2024/2025 н.р.		Слободян А.П.
3.	Про підсумки творчого звіту колективів ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Висоцька Т.І.
4.	Про підсумки фестивалю дитячої творчості «Країна сонячних мрій»		Висоцька Т.І.
1.	Про проведення обласної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку закладів позашкільної освіти	Серпень	Слободян А.П.
2.	Про організацію гурткової роботи, комплектацію груп		Дутчак І.І.
3.	Про проведення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
4.	Про призначення відповідальних за експлуатацію газових котлів, опалювальної системи ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
5.	Про організацію роботи з охорони праці, пожежної безпеки і виробничої санітарії в ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
6.	Про створення комісії по перевірці знань працівників з охорони праці та пожежної безпеки		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
7.	Про організацію виховної роботи в КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.		Висоцька Т.І.
8.	Про створення безпечного середовища в КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.		Висоцька Т.І.
1.	Про підсумки обласної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку закладів позашкільної освіти	Вересень	Слободян А.П.
2.	Про створення атестаційної комісії ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Дутчак І.І.
3.	Про затвердження рішення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
5.	Про створення комісії зі списання матеріальних цінностей		Василинченко В.В.
6.	Про зарахування здобувачів освіти до гуртків Центру		Дутчак І.І.
7.	Про організацію методичної роботи у 2025/2026 н.р.		Слободян А.П.

8.	Про проведення урочистого відкриття навчального року в КЗ «ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Висоцька Т.І.
9.	Про підсумки урочистого відкриття навчального року в ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Висоцька Т.І.
10.	Про проведення обласного дайджест-практикуму педагогічної майстерності «Сучасні тенденції у вокальному мистецтві. Сильові напрямки вокальної музики» для керівників гуртків вокального жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти		Вовк Н.М.
11.	Про підсумки обласного дайджест-практикуму педагогічної майстерності «Сучасні тенденції у вокальному мистецтві. Сильові напрямки вокальної музики» для керівників гуртків вокального жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти		Вовк Н.М.
12.	Про призначення відповідальних за проведення інструктажів з ОП та ТБ життєдіяльності		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
13.	Про створення пожежно-технічної комісії КЗ «ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
14.	Про організацію виїзного методичного консалтингу у заклади позашкільної освіти громад області (за запитом)		Слободян А.П.
Жовтень			
1.	Про проведення практичного інтенсиву «Кросовер стилів» для керівників гуртків хореографічного жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти області	Жовтень	Калинюк М.І.
2.	Про підсумки практичного інтенсиву «Кросовер стилів» для керівників гуртків хореографічного жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Калинюк М.І.
3.	Про проведення обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
4.	Про проведення дайджест-практикуму для керівників гуртків		Ковалюк Н.І.

	образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		
5.	Про підсумки дайджест-практикуму для керівників гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Ковалюк Н.І.
6.	Про проведення обласного фестивалю-конкурсу «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І.
7.	Про початок опалювального сезону у 2025/2026 н.р.		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
8.	Про проведення атестації педагогічних працівників КЗ «ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025/2026 н.р.		Дутчак І.І.
9.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу української патріотичної пісні «З Україною в серці»		Вовк Н.М.
10.	Про проведення обласної педагогічної толоки «Трансформація професійної діяльності педагога» для керівників гуртків театрального та фольклорного жанрів закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Дирда О.Т.
1.	Про підсумки обласної педагогічної толоки «Трансформація професійної діяльності педагога» для керівників гуртків театрального та фольклорного жанрів закладів загальної середньої та позашкільної освіти області	Листопад	Дирда О.Т.
2.	Про підсумки обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І. Дирда О.Т., Вовк Н.М., Калинюк М.І.
4.	Про проведення обласного конкурсу сучасного танцю		Калинюк М.І.

1.	Про підсумки обласного конкурсу сучасного танцю	Грудень	Калинюк М.І.
2.	Про проведення різдвяно-новорічних масових заходів		Висоцька Т.І.
3.	Про проведення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
4.	Про підсумки освітнього процесу у гуртках Центру за I півріччя 2025/2026 н.р.		Дутчак І.І.
5.	Про затвердження рішення педагогічної ради		Висоцька Т.І.
6.	Про заходи безпеки під час проведення різдвяних та новорічних масових заходів		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
7.	Про створення добровільно-пожежної дружини		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
8.	Про проведення обласного фестивалю колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»		Вовк Н.М.

Тематичні апаратні наради при директорові

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Про підсумки роботи КЗ «ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у I півріччі 2024/2025 н.р. (освітня, методична, організаційно-масова, виховна, інформаційно-комунікаційна діяльність)	Січень	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Слободян А.П., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Вовк Н.М., Ковалюк Н.І., Хмель Л.М.
	Стан готовності до обласного фестивалю колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»		Вовк Н.М.
2.	Про підготовку до обласної організаційної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художньо-естетичного напрямку		Слободян А.П.
3.	Перевірка стану виконання та корекція планів роботи керівників гуртків та акомпаніаторів	Дутчак І.І.	

	Звіт про виконання заходів з національно-патріотичного виховання		Висоцька Т.І.
4.	Основні завдання з охорони праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту на 2025 рік Дотримання санітарно-гігієнічних умов у Центрі		Ніколенко С.Г. Ковальська І.В., Ляшок Г.М.
	Про підсумки роботи психологічної служби за 2024 рік		Солован Л.І.
1.	Про відвідування занять вихованцями Центру	Лютий	Дутчак І.І.
	Про підготовку до вшанування загиблих у війні проти росії, пам'яті Героїв Небесної Сотні		Висоцька Т.І.
2.	Про підготовку до методичного діалогу «Проектування професійного розвитку педагога-позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області		Слободян А.П.
3.	Стан гурткової роботи на початок II півріччя 2024/2025 н.р. Наповнення груп		Дутчак І.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
4.	Про проведення атестації педагогічних працівників ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у 2025 році		Дутчак І.І.
1.	Про залучення вихованців ЧОЦЕВ «Юність Буковини» до виховної роботи та участі до обласних, всеукраїнських, міжнародних конкурсів	Березень	Дутчак І.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
2.	Дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу.		Ляшок Г.М.
	Про заходи з питань профілактики булінгу серед вихованців Центру		Висоцька Т.І., Дутчак І.І., Вовк Н.М.,

			Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
3.	Про підготовку до обласного фестивалю-конкурсу читців-гумористів «Буковинські пересмішники»		Дирда О.Т.
4.	Про підготовку танцювального івента до Міжнародного дня танцю Атестація педагогічних працівників		Калинюк М.І. Дутчак І.І.
5.	Про підсумки методичного діалогу «Проектування професійного розвитку педагога-позашкільника» з методистами та керівниками гуртків художньо-естетичного напрямку області Стан ведення журналів обліку гурткової роботи та журналів інструктажів		Слободян А.П. Дутчак І.І. Ніколенко С.Г.
Квітень			
1.	Про роботу школи молодого педагога Про підготовку до виставки художніх робіт вихованців в Центрі культури «Вернісаж»	Квітень	Висоцька Т.І. Ковалюк Н.І.
2.	Стан готовності до обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» за темою «Знай і люби свій край (номінація «Декоративно-ужиткове мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Про роботу закладу з питань попередження дитячого травматизму Аналіз виховних заходів в КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г. Висоцька Т.І.
4.	Про здійснення внутрішньої корпоративної комунікації з творчими колективами ЧОЦЕВ «Юність Буковини» та адміністрацією закладу		Хмель Л.М.
Травень			
1.	Кваліфікаційні іспити випускників Центру Про підготовку до проведення фестивалю-конкурсу народного танцю «Етноритми»	Травень	Дутчак І.І. Калинюк М.І.

2.	Про підготовку до творчого звіту та фестивалю «Країна сонячних мрій»		Висоцька Т.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.	
	Про заходи до Дня матері		Висоцька Т.І., Вовк Н.М., Ковалюк Н.І.	
3.	Контроль за виконанням рішень педагогічних рад		Висоцька Т.І.	
	Стан готовності до проведення II етапу Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)		Дирда О.Т.	
4.	Підсумки роботи Центру за жанрами (2024/2025 н. р.)		Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.	
	Співбесіда з керівниками гуртків за підсумками навчального року та перспективи роботи на наступний навчальний рік		Дутчак І.І.	
1.	Аналіз проведення II етапу Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (номінація «Театральне мистецтво»)		Червень	Дирда О.Т.
	Про роботу в літній період	Дутчак І.І., Висоцька Т.І., Вовк Н.М., Калинюк М.І., Дирда О.Т., Ковалюк Н.І.		
2.	Аналіз проведення фестивалю дитячої творчості «Країна сонячних мрій»		Висоцька Т.І., Вовк Н.М., Калинюк М.І., Дирда О.Т., Ковалюк Н.І.	
	Звіт про виконання заходів з національно-патріотичного виховання		Висоцька Т.І.	

3.	Техніка безпеки вихованців під час літніх канікул		Ніколенко С.Г.
4.	Про підсумки методичної роботи		Слободян А.П.
5.	Участь вихованців ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у всеукраїнських та міжнародних заходах під час літнього відпочинку		Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	Про роботу закладу у літній період	Липень	Висоцька Т.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
1.	Про підготовку до обласної наради для заступників директорів та завідуючих відділами художнього-естетичного напрямку закладів позашкільної освіти	Серпень	Слободян А.П.
2.	Про підготовку до Дня Незалежності України (план заходів)		Висоцька Т.І.
3.	Про набір дітей в гуртки ЧОЦЕВ «Юність Буковини»		Дутчак І.І., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
4.	Підготовка до нового навчального року. Покращення матеріально-технічної бази		Ковальська І.В.
	Про підготовку до обласного дайджест-практикуму педагогічної майстерності «Сучасні тенденції у вокальному мистецтві. Стильові напрями вокальної музики» для керівників гуртків вокального жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти		Вовк Н.М.
1.	Підготовка до урочистого відкриття навчального року в ЧОЦЕВ	Вересень	Висоцька Т.І.

	«Юність Буковини»		
	Техніка безпеки та охорона праці учасників освітнього процесу		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
2.	Про зарахування вихованців у гуртки Центру		Дутчак І.І.
3.	Про підготовку до обласного фестивалю-конкурсу «З Україною в серці»		Вовк Н.М.
4.	Про стан методичної роботи в Центрі		Слободян А.П.
	Про проходження медоглядів працівниками Центру		Ляшок Г.М.
5.	Про підготовку до проведення практичного інтенсиву «Кросовер стилів» для керівників гуртків хореографічного жанру закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Калинюк М.І.
1.	Про проведення дайджест-практикуму для керівників гуртків образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва закладів загальної середньої та позашкільної освіти області	Жовтень	Ковалюк Н.І.
	Про підсумки обласного фестивалю-конкурсу «З Україною в серці»		Вовк Н.М.
2.	Про готовність Центру до осінньо-зимового періоду		Ковальська І.В.
	Стан готовності до обласної виставки-конкурсу «Галерея мистецтв» (номінація «Образотворче мистецтво»)		Ковалюк Н.І.
3.	Виконання приписів та постанов		Ніколенко С.Г.
	Дотримання санітарно-гігієнічних умов		Ковальська І.В., Ляшок Г.М.
4.	Про дотримання вимог щодо ведення документації в закладі		Дутчак І.І.
	Про проведення обласної педагогічної толоки «Трансформація професійної діяльності педагога» для керівників гуртків театрального та фольклорного жанрів закладів загальної середньої та позашкільної освіти області		Дирда О.Т.
1.	Про мережу гуртків в ЧОЦЕВ «Юність Буковини». Укомплектованість навчальних груп	Листопад	Дутчак І.І.

	Про підготовку до обласного конкурсу дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І.
2.	Про роботу психологічної служби за 2025 рік		Солован Л.І. Калинюк М.І.
	Проведення конкурсу сучасного танцю		
3.	Про підсумки обласного конкурсу дитячої творчості «Буковинська зіронька»		Висоцька Т.І.
	Аналіз проведення обласних методичних заходів		Слободян А.П., Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.
4.	Про підготовку та проведення різдвяно-новорічних свят		Висоцька Т.І.
	Аналіз опитування педпрацівників за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»		Дутчак І.І.
1.	Про формування бюджету на 2026 рік	Грудень	Василинченко В.В.
	Про схвалення плану роботи ЧОЦЕВ «Юність Буковини» на 2026 рік		Слободян А.П.
2.	Про дотримання правил техніки безпеки під час проведення масових заходів		Ковальська І.В., Ніколенко С.Г.
3.	Виконання навчальних планів, програм, стан ведення журналів гурткової роботи		Дутчак І.І.
	Про спільну роботу педагогічного колективу та профспілкового комітету		Висоцька Т.І.
4.	Контроль за освітнім процесом: стан викладання у творчому об'єднанні раннього розвитку дитини «Малюк»		Дутчак І.І.
	Участь вихованців ЧОЦЕВ «Юність Буковини» у всеукраїнських та міжнародних фестивалях, конкурсах, виставках та їхні досягнення		Вовк Н.М., Дирда О.Т., Калинюк М.І., Ковалюк Н.І.

Контроль та керівництво

№	Зміст	Термін виконання	Виконавець
1.	Перевірка стану ведення журналів гурткової роботи	Січень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Планування роботи на II півріччя 2024/2025 н.р.		
3.	Контроль за освітнім процесом: вивчення діяльності методичних об'єднань структурних підрозділів		
4.	Участь у засіданнях методичних об'єднань		
5.	Організація навчання молодих спеціалістів		
6.	Організація самоосвітньої діяльності		
7.	Організація атестації		
8.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
9.	Надання методичної допомоги		
10.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
11.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиці на зарплату педагогічних працівників		
12.	Складання графіка щорічних основних відпусток працівників Центру		
13.	Моніторинг стану приміщень Центру	Січень-грудень	Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
1.	Контроль за освітнім процесом: стан викладання в гуртках декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва	Лютий	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І. .
2.	Відвідування занять педагогів, які атестуються		
3.	Підготовка до апаратних, інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
4.	Надання методичної допомоги		
5.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		

6.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
7.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
1.	Контроль за освітнім процесом: стан викладання у творчому об'єднанні раннього розвитку дитини «Малюк»	Березень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Перевірка журналу обліку відпрацювання адміністративного часу		
3.	Організація самоосвітньої діяльності		
4.	Підготовка до апаратних, інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
5.	Надання методичної допомоги		
6.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
7.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
8.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
9.	Проведення інструктажів для техперсоналу з ОП, ПБ, ЦЗ та іншого		
1.	Контроль за освітнім процесом: вивчення стану роботи з обдарованими дітьми	Квітень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Перевірка стану збереження контингенту здобувачів освіти		
3.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
4.	Надання методичної допомоги		
5.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
6.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
7.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН		

	України		
8.	Обстеження технічного стану будівлі Центру		Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
1.	Інформація про результати 2024/2025 навчального року в гуртках ЧОЦЕВ «Юність Буковини». Підведення підсумків	Травень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Підготовка доповіді до підсумкової педради		
3.	Участь у підсумковій співбесіді з питань результативності роботи педагогічних працівників Центру		
4.	Планування заходів на літній період		
5.	Співбесіда з керівниками гуртків за підсумками навчального року та перспективи роботи на наступний навчальний рік		
6.	Контроль за обслуговуванням пожежних кранів та рукавів		Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
1.	Контроль за виконанням попередніх наказів	Червень Липень Серпень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І. Ковальська І.В.
2.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
3.	Надання методичної допомоги		
4.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
5.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
6.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
7.	Розроблення навчального плану на 2025/2026 н. р., погодження в ДОН		
8.	Проведення установчої педагогічної ради		
9.	Формування мережі гуртків		
10.	Перевірка готовності навчальних кабінетів до навчального року		
11.	Розроблення освітньої програми на 2025/2026 н. р.		

1.	Підготовка Центру до опалювального сезону	Червень - Вересень	Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
1.	Контроль за повіркою газосигналізатора МАХІ+К газової котельні	Липень Серпень	Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
2.	Контроль за повіркою манометрів котельні		
3.	Контроль за перевіркою та прочищенням димоходів		
1.	Підготовка документів для АТ «Чернівцігаз»	Серпень Вересень	Гатрич Л.Д. Ковальська І.В.
1.	Організація Дня відкритих дверей	Вересень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Участь у проведенні тарифікації		
3.	Перевірка календарних планів		
4.	Складання розкладу занять		
5.	Робота з молодими спеціалістами		
6.	Перегляд навчальної документації (навчальних програм, планів, положень)		
7.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
8.	Надання методичної допомоги		
9.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
10.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
11.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
12.	Проведення інструктажів для техперсоналу з ОП, ПБ, ЦЗ та іншого		
13.	Контроль за проходженням курсів працівниками котельні		
1.	Перевірка укомплектованості навчальних груп	Жовтень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Перевірка планування структурними підрозділами своєї роботи		
3.	Планування атестації		

4.	Участь у засіданні атестаційної комісії		
5.	Вивчення завантаженості навчальних кабінетів		
6.	Організація самоосвіти		
7.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
8.	Надання методичної допомоги		
9.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
10.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
11.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
12.	Проведення інструктажів для операторів котельні з ОП, ПБ		Гатрич Л.Д.
13.	Обстеження технічного стану будівлі Центру		Ковальська І.В.
1.	Перевірка ведення журналів	Листопад	Гатрич Л.Д.
2.	Контроль за проходженням педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації		Висоцька Т.І.
3.	Організація атестації		Дутчак І.І.
4.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
5.	Надання методичної допомоги		
6.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
7.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
8.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
9.	Контроль за технічним обслуговуванням вогнегасників		Гатрич Л.Д.
10.	Контроль за закупівлею нових вогнегасників		Ковальська І.В.
11.	Контроль за обслуговуванням пожежних кранів та рукавів		

12.	Проведення щорічної планової інвентаризації		
13.	Контроль за перевіркою та випробуванням внутрішніх пожежних кранів та їх обладнання пожежними рукавами		
1.	Перевірка виконання навчальних програм за I півріччя 2025/2026 н.р.	Грудень	Гатрич Л.Д. Висоцька Т.І. Дутчак І.І.
2.	Вивчення стану збереження контингенту вихованців		
3.	Педагогічний моніторинг: аналіз відвідування занять вихованцями протягом I півріччя 2025/2026 н.р.		
4.	Контроль за виконанням попередніх наказів		
5.	Підготовка до апаратних інструктивно-методичних та загальних інструктивно-організаційних нарад		
6.	Надання методичної допомоги		
7.	Робота з нормативними та розпорядчими документами		
8.	Здійснення контролю за відпрацюванням годин педагогічними працівниками. Складання таблиця на зарплату педагогічних працівників		
9.	Ознайомлення з методичною літературою, пресою, матеріалами МОН України		
10.	Аналіз стану виконання річного плану та планування роботи на 2026 рік		
11.	Проведення інструктажів для техперсоналу з ОП, ПБ, ЦЗ		Ковальська І.В.

Директор КЗ «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини»

Л. ГАТРИЧ

ЗМІСТ

1.	Методична діяльність	2-11 ст.
2.	Організаційно-масова діяльність	11-14 ст.
3.	Виховна робота	14-16 ст.
4.	Підвищення професійної майстерності педпрацівників	16-18 ст.
5.	Інформаційно-іміджева діяльність	18-22 ст.
6.	Робота практичного психолога	29-67 ст.

7.	Забезпечення заходів з охорони праці, БЖ та ЦЗ	67-68 ст.
8.	Внутрішня система забезпечення якості освіти	68-70ст.
9.	Співпраця	70-71 ст.
10.	Накази та листи ДОН	71-74 ст.
11.	Накази КЗ ЧОЦЕВ «Юність Буковини»	74-80 ст.
12.	Тематичні апаратні наради	80-87 ст.
13.	Контроль та керівництво	87-92 ст.