



УКРАЇНА

Департамент освіти і науки  
Чернівецької обласної державної адміністрації  
Комунальний заклад  
Чернівецький обласний центр естетичного виховання  
“Юність Буковини”

---

**Н А К А З**

23.02.2021

№35-ос

**Про організацію освітнього процесу  
в КЗ «Чернівецький обласний центр  
естетичного виховання «Юність Буковини»  
в умовах дистанційного навчання**

На виконання Постанови КМУ від 22.07.2020 №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2» (зі змінами від 13.10.2020 №956), Постанови головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020р. «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», відповідно до протокольного рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 22.02.2021 №3, листа Департаменту освіти і науки Чернівецької облдержадміністрації від 22.02.2021 №01-31/512 та Тимчасового положення організації освітнього процесу в КЗ «Чернівецький обласний центр естетичного виховання «Юність Буковини»», схваленого педагогічною радою закладу (протокол №1 від 27.08.2020р.)

**НАКАЗУЮ:**

1. Перевести роботу закладу на дистанційне навчання з 23.02.2021р.
2. Організувати роботу працівників Центру відповідно до моделі роботи закладу в умовах адаптивного карантину у «червоній зоні», затвердженої педагогічною радою закладу.
3. Розпочати освітній процес з 23 лютого 2021 року з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до затвердженого розкладу занять.

4. Заборонити проведення масових заходів в приміщенні закладу.
5. Заступнику директора з навчальної роботи Дутчак І.І.:
  - 5.1. Здійснювати організацію, координацію та здійснення контролю за виконанням освітніх програм керівниками гуртків та акомпаніаторами;
  - 5.2. Організувати роботу працівників закладу на робочому місці.
6. Методистам закладу:
  - 6.1. Здійснювати контроль обліку вихованців, які отримують елементи дистанційного навчання;
  - 6.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час дистанційного навчання.
7. Керівникам гуртків:
  - 7.1. Заняття проводити відповідно до розкладу занять.
  - 7.2. Під час проведення онлайн-занять чергувати синхронне та асинхронне навчання (відповідно до санітарно-гігієнічних норм).
  - 7.3. На власні блоги вносити план заняття та пояснення керівника для дистанційного засвоєння матеріалу вихованцями.
  - 7.4. В журнал гурткової роботи прописати «Дистанційне навчання».
8. Заступнику директора з АГЧ Метлушану О.Д.:
  - 8.1. Організувати роботу техперсоналу в умовах карантину відповідно до діючих норм чинного законодавства.
  - 8.2. Посилити контроль за проведенням протиепідемічних та дезінфекційних заходів в закладі освіти.
  - 8.3. Забезпечити використання засобів індивідуального захисту, антисептичних та дезінфікуючих засобів, контроль за прибиранням та щоденною дезінфекцією приміщень, поверхонь в місцях спільного користування працівників.
9. Медичній сестрі забезпечити проведення санітарно-освітньої роботи серед педагогічного колективу та персоналу закладу.
10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Л. КАСЬЯНЧУК**

Ознайомлені:

Дутчак І.І. \_\_\_\_\_ Висоцька Т.І. \_\_\_\_\_ Метлушан О.Д. \_\_\_\_\_  
Александровська Г.Г. \_\_\_ Вовк Н.М. \_\_\_ Дирда О.Т. \_\_\_ Калинюк М.І. \_\_\_\_\_  
Ляшок Г.М. \_\_\_\_\_